**EK- 11B**

**YURT DIŞI ETKİNLİK ORGANİZASYONU**

**ÖN ONAY BAŞVURU BELGELERİ**

***Başvuru dosyasının aşağıdaki sıralamaya uygun şekilde hazırlanması gerekir.***

1. Başvuru dilekçesi
2. Yurt Dışı Etkinlik Organizasyonu Ön Onay Başvuru Formu **(EK-11C)**
3. Fuar/etkinlik idaresinden alınmış ve yer tahsis edildiğini gösterir belge ya da yurt dışı etkinlik organizasyonunun gerçekleştirileceği alanın kiralandığına ilişkin sözleşme veya fatura
4. Yurt dışı etkinlik organizasyonuna ilişkin yapılacak tanıtım ve faaliyetlere ilişkin program ile programa ait ilgili diğer tamamlayıcı bilgi ve belgeler
5. Söz konusu etkinlik esnasında gerçekleştirilecek faaliyetlere dair bilgi ve belgeler (varsa)
6. Yurt dışı temsilcilik veya irtibat bürosuna ait bilgiler (varsa)
7. Yurt dışı etkinlik organizasyonu katılımcı listesi
8. Yurt dışı etkinlik organizasyonu katılımcısına ilişkin olarak her bir katılımcı için hazırlanmış Temel Bilgi ve Belgeler **(EK-1)** listesinde yer alan bilgi ve belgeler
9. Yurt dışı etkinlik organizasyonuna ilişkin yerleşim planı
10. Sanal ortamda gerçekleştirilecek etkinlikler için Genel Müdürlük veya incelemeci kuruluş temsilcisinin sanal fuar uygulamasına giriş işlemleri için gerekli kullanıcı adı ve şifre bilgileri *(Fuar başlangıç tarihinden önce sunulur.)*
11. Talep edilebilecek diğer bilgi ve belgeler